



Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vand-
miljø (SGAV)

Ansøgningskema om tilskud fra
skydebanepuljen 2026 til nyetablering, renove-
ring og modernisering af flugtskydebaner.

Alle ansøgninger skal sendes i udfyldt og underskrevet stand til:
E-mail skydebanepuljen@SGAV.dk .

Ansøgningskema, skydebanepuljen 2026

Udfyld venligst skemaerne med blokbogstaver eller på computer

Jagtforeningens navn:		
CVR-/CPR-nr.: (CVR-/CPR-nr. <u>skal</u> oplyses, se evt. vejledningen)		
Den ansvarlige for projektets, (Al korrespondance sendes til den ansvarlig for projektet)		
Navn:		
Adresse:		
Postnr. og by:		
E-mail:		
Der søges støtte til:	<input type="checkbox"/> Nyetablering af flugtskydningsbane. <input type="checkbox"/> Renovering og modernisering af eksisterende flugtskydningsbane.	
Er banen miljøgodkendt?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, skal kopi af miljøgodkendelsen vedlægges
Er projektet forhåndsgodkendt af politiet?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, skal kopi af forhåndsgodkendelsen vedlægges
Budget over tilskudsberettigede udgifter (opsummering af deltilbud) <i>se evt. vejledningen</i>		
Budgetpost	Tekst	Beløb
1		
2		
3		
4		
5		
Samlet beløb til projektbudget (sum af 1 - 5)		
Finansieringsplan (øvrige finansieringskilder) se evt. vejledningen		
Finansieringskilde	Tekst	Beløb
1		
2		
3		
4		
5		
Samlet beløb til finansiering (sum af 1 - 5)		

Der søges fra skydebanepuljen (max 50% af projektbudgettets tilskudsberettigede udgifter)	
Projektet forventede starttidspunkt:	
Projektets forventede sluttidspunkt:	
Har ansøger modtaget tilskud fra Skydebanepuljen i 2024/25?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Har ansøger modtaget tilskud fra Skydebanepuljen i 2021/22?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Drives skydebanen på kommercielle vilkår (udbetales der overskud)?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja

Arealoplysninger:	<input type="checkbox"/> Arealet ejes (<i>kopi af tinglyst skøde skal vedlægges</i>) <input type="checkbox"/> Arealet lejes (<i>kopi af lejekontrakt skal vedlægges</i>), hvor udløber lejeperioden? <input type="checkbox"/> Lejeforholdet er tinglyst <input type="checkbox"/> Lejeforholdet er ikke tinglyst
Skydebanens beliggenhed: (adresse, oversigtskort og matrikelkort skal fremgå af projektbeskrivelsen)	
Er skydebanen åben for alle som ønsker at anvende banen:	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja
Findes der en miljøgodkendt bane i umiddelbar nærhed?	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja. Hvis ja, navn på banen og ejerforhold; I hvilken afstand ligger den?
Ejere og ansvarlige for projektet	
Adresse:	
Postnr. og by:	
Projektleders navn:	
Adresse:	
Postnr. og by:	
Tlf.nr. arb.:	Tlf.nr. privat:
E-mail:	

Bemærk venligst at følgende bilag skal vedlægges som én samlet Pdf fil:

Se detaljer i vejledningen

1. Projektbeskrivelse, herunder tegning af skydebanen og matrikelkort
2. Budget (ovenstående skema udfyldes som minimum)
3. Finansieringsplan (ovenstående skema udfyldes som minimum)
4. Erklæring om statsstøtte (deminimis)
5. Miljøgodkendelse (gældende)
6. Lejekontrakt eller tinglyst skøde
7. Tilbud/prisoverslag på de budgetterede projektudgifter (minimum 2 tilbud hvis udgifterne overstiger 100.000 kr.)
8. Foreningens seneste godkendte regnskab
9. Kopi af gældende tegningsregler i foreningen eller dokumentation for prokura.
10. Politigodkendelse
11. Eventuelle forhåndsgodkendelser

Ved manglende bilag bliver ansøgningen ikke behandlet.

Hvis der foretages ændringer i forhold til det ansøgte, så skal ændringen på forhånd ansøges og ansøgningen vurderes på ny af koordineringsgruppen. Tilskuddet eller dele heraf, kan i modsat fald bortfalde.

**Underskrift af jagtforenings for-
mand**

**Underskrift af foreningens projektle-
der**

Dato:

Dato:

Erklæring om statsstøtte (De minimis-erklæring)

Skydebanepuljen administreres som de minimis-støtte i henhold til EU's statsstøtteregler, da ordningen yder støtte til virksomheder i henhold til Europa-Kommissionens forordning (EU) 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte, EU-Tidende, L af 15. december 2023 (herefter *de minimis-forordningen*).

Virksomhedsnavn:	
CVR-/CPRnummer:	

Erklæring om de minimis-støtte tildelt i en periode på tre år

Sæt ét kryds:

- Foreningen/virksomheden **har ikke** i en periode på tre år forud for erklæringens afgivelse fået tildelt de minimis-støtte i henhold til de minimis-forordningen.
- Foreningen/virksomheden **har** i en periode på tre år forud for erklæringens afgivelse fået tildelt følgende de minimis-støtte i henhold til de minimisforordningen og/eller de minimis-støtte i henhold til andre de minimis-forordninger:

(Husk at eventuel tidligere støtte fra skydebanepuljen er omfattet af de minimis reglerne).

Har projektadministratorens virksomhed inden for de seneste tre år indgået i fusioner, virksomheds-overtagelser eller spaltning i to eller flere selvstændige virksomheder, skal tildelt de minimis-støtte til disse virksomheder også oplyses i de minimis-erklæringen, jf. de minimis-forordningens artikel 3, stk. 8 og 9.

Dato for tildeling af de minimis-støtte ¹	
Beløb	
Angiv støtteordning	
Ordnningen administreres af	

Erklæring om anden statsstøtte til samme støtteberettigede omkostninger

Sæt ét kryds:

- Virksomheden **har ikke** modtaget anden statsstøtte til de samme støtteberettigede omkostninger, som der ansøges om støtte til under puljen.
- Virksomheden **har** modtaget følgende anden statsstøtte til de samme støtteberettigede omkostninger, som der ansøges om støtte til under puljen:

Beløb	
Angiv støtteordning	
Ordnningen administreres af	

Ansøger er bekendt med, at ansøger har pligt til at underrette SGAV om ændringer i de ovenfor nævnte forhold, der afgives erklæring om, indtil tildeling af tilsagn. Dette gælder enhver ændring i

¹ Jf. artikel 3, stk. 3, i de minimis-forordningen anses de minimis-støtte for ydet på det tidspunkt, hvor virksomheden har opnået ret til at modtage støtten, uanset datoen for udbetalingen af de minimis-støtten til virksomheden.

de forhold/oplysninger, SGAV vil lægge til grund ved afgørelsen om tilsagn, eksempelvis hvis ansøger får tildelt anden de minimis-støtte fra afgivelse af erklæringen og indtil afgørelsen om tilsagn. Underretningen skal ske straks efter, at det pågældende forhold er indtruffet, eller straks fra det tidspunkt, hvor ansøger blev bekendt med, at forholdene er indtruffet eller vil indtræffe. Erklæringen om de minimis-støtte og anden statsstøtte til de samme støtteberettigede omkostninger skal afgives af den eller de, der tegner projektadministratorens virksomhed.

Underskrift

Dato & sted:	Underskrift:
	Navn:

Dato & sted:	Underskrift:
	Navn:

Erklæringen skal underskrives af en tegningsberettiget eller prokurist i virksomheden. Underskrives erklæringen af en tegningsberettiget, skal en kopi af virksomhedens gældende tegningsregler vedlægges på ansøgningen. Underskrives erklæringen af en prokurist, skal dokumentation for prokura tillige vedlægges ansøgningen.