



Miljø- og Fødevareministeriet  
Miljøstyrelsen

# Den gode ansøgning

Sammenhængende arealer i  
Natura 2000-områder



# Udfyldning af ansøgningskema

# Jeg vil gerne søge på flere ejendomsnumre. Hvordan gør jeg det?

I ansøgningsskemaet skrives det ejendomsnummer, hvorpå størstedelen af ansøgningen er indtegnet.

De resterende ejendomsnumre skrives i feltet "Evt. yderligere bemærkninger" i ansøgningsskemaet.

I MiljøGIS oprettes projektet også under ejendomsnummeret, hvorpå størstedelen af ansøgningen indtegnes.

\* Ejendomsnr  Hvis ansøgningen angår flere ejendomme, så skriv den primære

Evt. yderligere bemærkninger

**Privatskovtilskud projekt** - x

Start dit projekt ved at indtaste dit 10-cifrede ejendomsnummer (kommuneejendomsnummer). Hvis du er konsulent indtast da det 10-cifrede ejendomsnummer for din kunde.

Opret et nyt projekt  
 Redigerer eksisterende projekt

Ejendomsnummer

## Skal jeg oplyse mit CVR-nr. og mit CPR-nr.?

Det er forskelligt om der skal oplyses både CVR-nr. og CPR-nr. Det afhænger af, hvordan du ansøger.

Scenarie A: Du søger selv, og arealet, du søger på, står i dit navn i tingbogen.

- Her skal du oplyse dit CPR-nr., da det skal bruges til underskrift på tinglysningen og til udbetaling.

Scenarie B: Du søger som din enkeltmandsvirksom/interessentskab, og arealet, du søger på, står i dit navn i tingbogen.

- Her skal du oplyse CPR-nr., da det skal bruges til underskrift på tinglysningen. CVR-nr. oplyses, hvis tilskuddet ønskes udbetalt til dette.

Scenarie C: Du søger som selskab/fond/forening/virksomhed og arealet, du søger på, står i selskabets/fondens/foreningens/virksomhedens navn.

- Her oplyses kun CVR-nr., hvis der er knyttet en digital signatur til denne. Hvis der ikke er tilknyttet en digital signatur, skal der oplyses CPR-nr. på den, der kan underskrive på selskabets vegne. Der skal oplyses CVR-nr. på alle jordejere.

Scenarie D: Du søger på vegne af dig og X andre, og arealet, du søger på, står i dit og X andres navne i tingbogen.

- Her skal du oplyse jeres CPR-numre, så der kan underskrives en tinglysningsdeklaration. Der udbetales til dig via dit CPR-nr. og du står for at fordele pengene mellem dig og X andre.

# Jeg søger på vegne af et selskab/fond/forening. Hvordan skal jeg udfylde ansøgningskemaet?

Ansøgningskemaet udfyldes af repræsentanten for selskabet/fonden/foreningen.

- Ved oplysninger om ansøger skrives repræsentantens kontaktoplysninger.
- CVR-nr./CPR-nr. skrives på for repræsentanten, de øvrige skrives i feltet "Evt. yderligere bemærkninger".
- Ejendomsnummeret skal være det, som repræsentanten ejer og søger på.

Når ansøgningen indsendes vedhæftes dokumentation fra selskabet/foreningen/fonden om at personen er valgt som repræsentant.

# Jeg får hjælp af en administrator/konsulent til at lave min ansøgning. Er der noget, jeg skal tage højde for i ansøgningskemaet?

Der er forskellige scenarier, når der benyttes en administrator til indsendelse af en ansøgning.

Scenarie A: Du ønsker kun at få hjælp til rådgivning, at tegne ansøgningsarealet og udfylde ansøgningskemaet, men vil selv indsende ansøgningen og svare på eventuelle spørgsmål, der opstår i forbindelse med sagsbehandlingen.

- I denne situation skal administrator ikke skrives på, og der skal ikke vedhæftes en fuldmagt til administratoren.

Scenarie B: Du ønsker at få hjælp til hele ansøgningsprocessen og at administrator indsender ansøgningen. Den fremadrettede proces vil du selv stå for.

- I denne situation skal der skrives administrator på ansøgningskemaet, og I skal udfærdige en fuldmagt, der dækker tilladelse til at indsende ansøgningen, som skal vedhæftes.

Scenarie C: Du ønsker, at administrator skal stå for hele processen, og al kommunikation skal foregå mellem MST og administrator.

- I denne situation skal administrator skrives på ansøgningskemaet, og fuldmagten på hjemmesiden kan benyttes.

Er der ikke vedhæftet fuldmagt, og er administrator ikke skrevet på vil al kommunikation blive sendt til ansøger.



# Administrative spørgsmål

# Jeg ved ikke, om jeg får de minimis støtte fra andre ordninger. Hvordan tjekker jeg det?

Landbrugsstyrelsen har oplyst følgende ordninger, der bliver udbetalt som de minimis fra deres side af. Miljøstyrelsen har ikke andre tilskudsordninger, der bliver udbetalt som de minimis.

Derudover bliver tilskud til voksenlærlinge fra Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering også udbetalt som de minimis.

Det vil som udgangspunkt altid være oplyst i tilsagnsbrevet, hvis der indgår de minimis støtte i dit tilskud. Ved ordningerne Målrettede efterafgrøder og Kompensation til minivådområder bliver der ikke tilsendt et brev. Her takker man ja tak eller nej tak i Landbrugsstyrelsens system.

Miljøstyrelsen tager ikke ansvar for, om listen er fyldestgørende, og det er ansøgers eget ansvar at overholde grænsen for de minimis støtte.

Ordning/Tilskud	Styrelse
National støtte til ranzoner	LBST
Projekter vedrørende job- og vækstskabende erhvervsudvikling og forbedring af rammevilkårene i landdistrikterne m.v. (LAG-ordningen)	LBST
Investeringer i nye teknologier inden for forarbejdning i fødevarersektoren	LBST
Tilskud til minivådområder	LBST
Tilskud til brun bi på Læsø	LBST
Målrettede efterafgrøder	LBST
Kompensationsordning for torskefiskere	LBST
Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram	LBST
Tilskud til ulvesikring af hegn	LBST
Støtte til reduktion af kontroludgifter for slagterier	LBST
Tilskud til fremme af ansøgninger om godkendelse af alternative pesticider	LBST
Tilskud til Miljøeffektiv teknologi	LBST
Afdragsordning for overskudsafgifter på mælkekvoter	LBST
Tilskud til voksenlærlinge	STAR



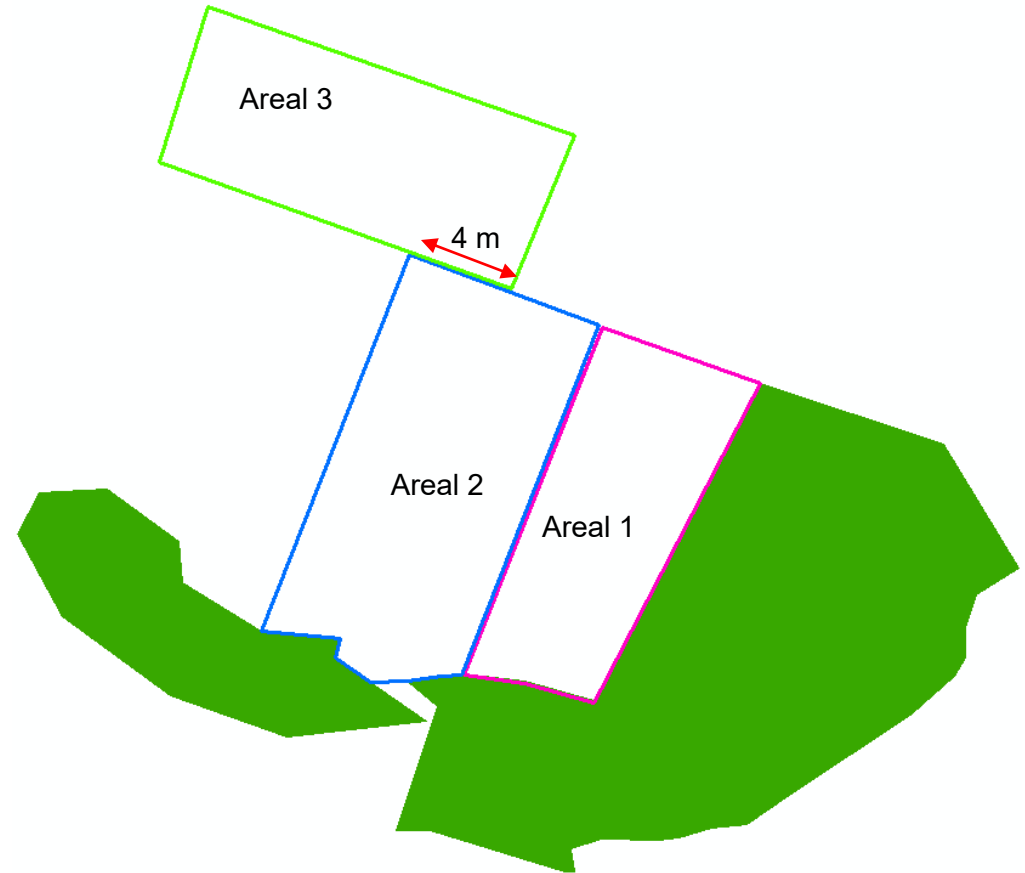
## Vi er flere der gerne vil søge sammen. Hvordan skal vores areal ligge?

Hvis I er flere der går sammen, så er det vigtigste, at jeres arealer ligger i direkte tilknytning til hinanden.

Tilknytningen skal være på minimum 4 meter. Det vil sige, at grænsen mellem to arealer skal berøre hinanden i et forløb på 4 meter.

Det samlede ansøgningsareal skal ligge op til minimum én habitatnaturtype. Areal 1, 2 og 3 der tilsammen giver ansøgningsarealet skal derfor ikke alle sammen være i direkte tilknytning til en habitatnaturtype.

Areal 1, 2 og 3 skal tilsammen ellers overholde alle andre krav for at få tilskud f.eks. skal de tilsammen være over 1 ha.



## Hvis vi søger sammen, må vi så kun søge til ét fælles areal?

Nej. Hvis I kan overholde alle kravene må der ligesom i en individuel ansøgning søges til flere delarealer.

Hvis I f.eks. går tre sammen, A, B og C, må I gerne søge på så mange arealer I ønsker.

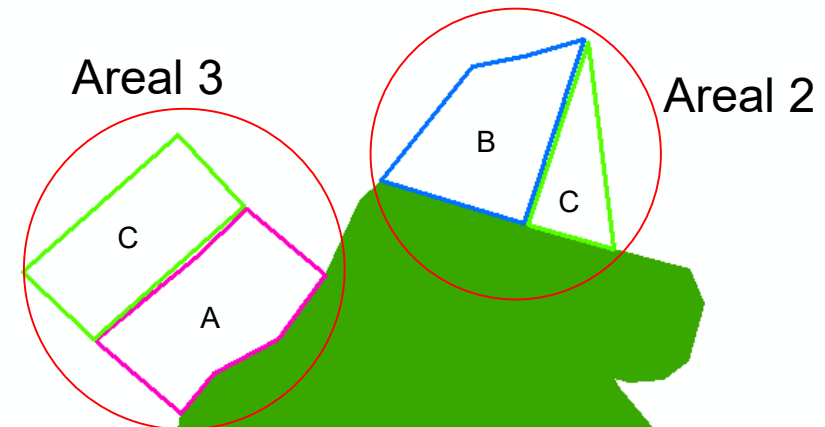
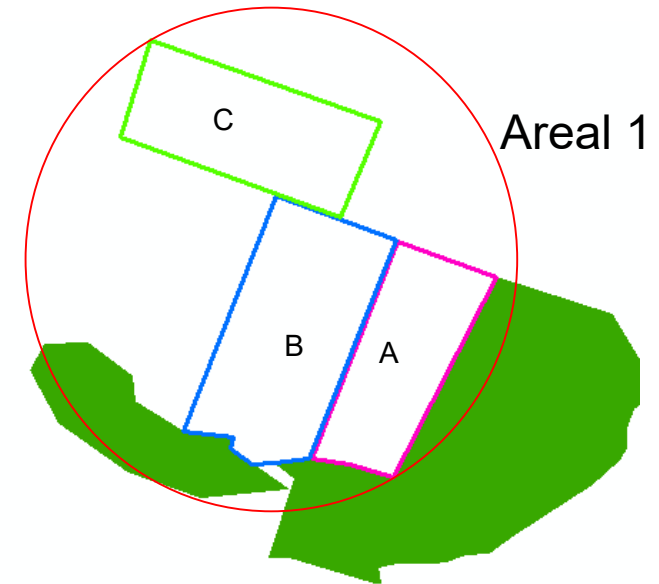
I eksemplet her vises tre fælles arealer.

På areal 1 har A, B og C alle arealer, der ligger i tilknytning til hinanden og areal 1 er over 1 ha.

På areal 2 har B og C arealer, der ligger i tilknytning til hinanden og areal 2 er over 1 ha.

På areal 3 har A og C arealer, der ligger i tilknytning til hinanden og areal 3 er over 1 ha.

Der må ikke søges sammen, hvis areal 1 tilhører A, areal 2 tilhører B og areal 3 tilhører C.

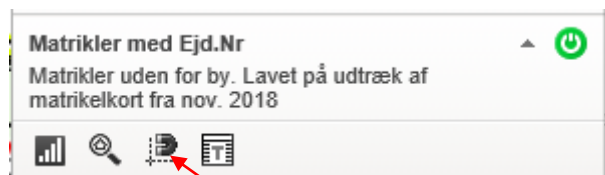




# Indtegnning i MiljøGIS

# Jeg vil gerne søge på hele min matrikel, men den består af flere marker. Hvad gør jeg?

I dette tilfælde vil det være smart at tænde for snap-funktionen under matrikelkortet, samt eventuelle andre lag ansøgningsarealet skal grænse op til.



Andre lag kan f.eks. Være "Tilskud til sammenhængende arealer", "Beskyttede naturtyper", "Beskyttede vandløb" eller "Fredede områder".

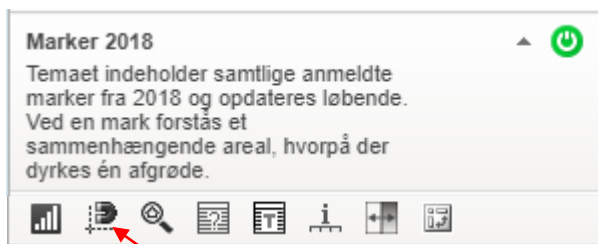
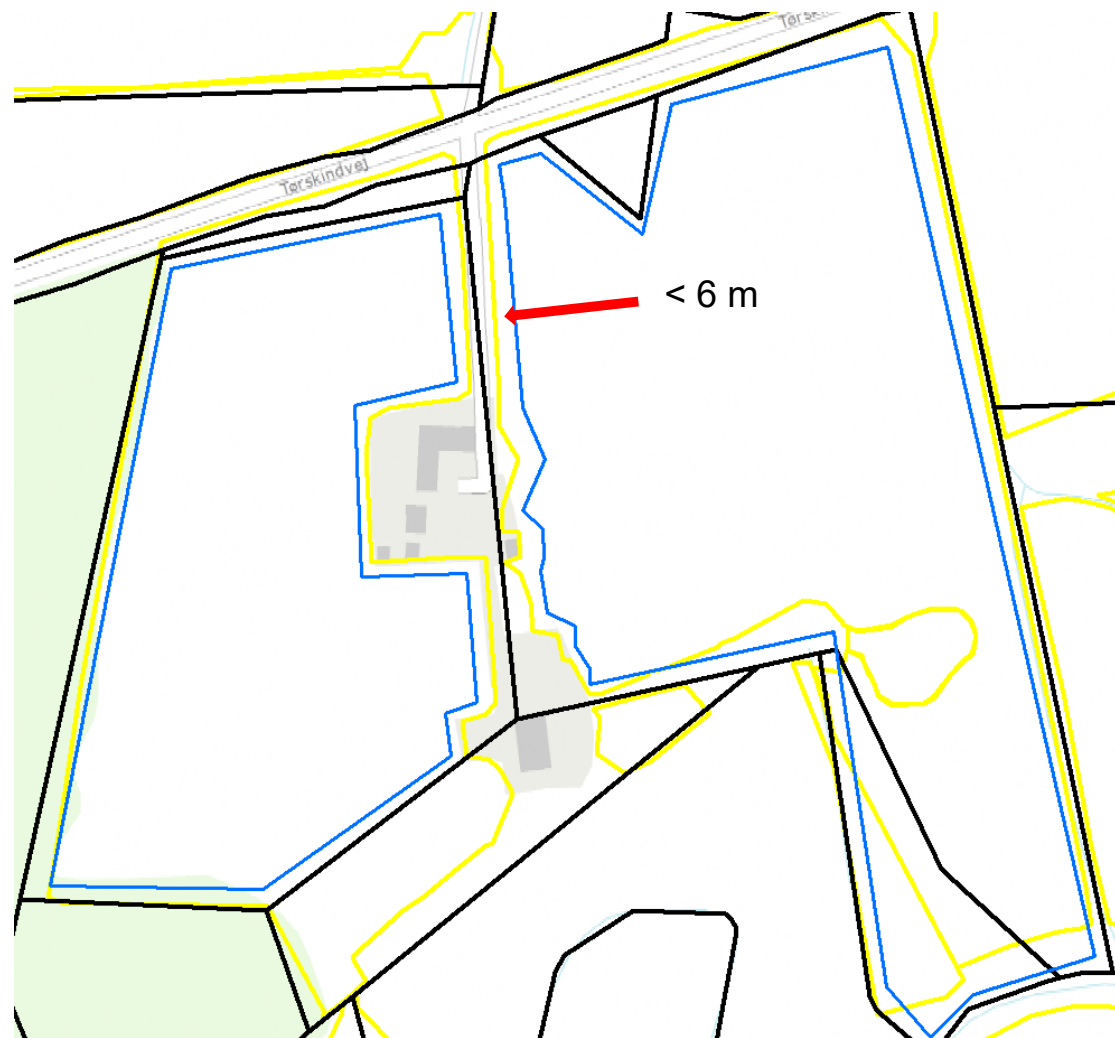
Det er ikke nødvendigt at tegne arealet efter markblokgrænser, MST sørger for at beregne støtten på hele arealet og vurderer de enkelte dele efter markkortet.



## Jeg ønsker ikke at modtage de minimis støtte, men jeg vil gerne ansøge på flere marker. Mine delarealer bliver derfor under 1 ha. Hvad gør jeg?

Her kommer reglen med de 6 meter til hjælp. Hvis der mellem dine marker ikke er mere end 6 meter, så vil ansøgningen blive betragtet som ét samlet areal og derfor samlet komme over 1 ha.

Det vil her være en fordel at have både Matrikelkort og Marker 2018 tændt, men kun tænde for snap-funktionen på markkortet.

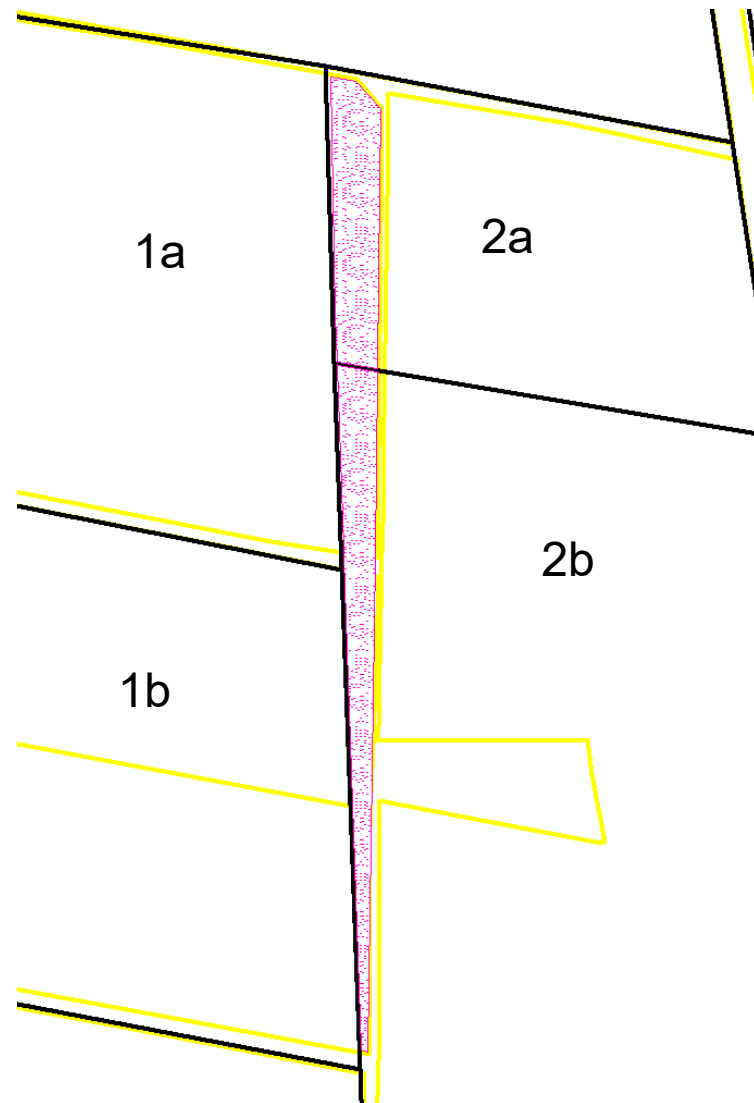


# Matrikelkortet stemmer ikke overens med mine marker. Hvad gør jeg?

Matrikelkortet er den juridisk gældende grænse for din ejendom. Stemmer dine marker derfor ikke overens med matrikelkortet skal du forholde dig til matrikelkortet.

Søger du f.eks. på matrikel 1a og 1b, men ikke ejer 2a og 2b, så kan du ikke søge tilskud til det skraverede areal, selvom dine marker går over matrikelgrænsen.

Det er ejers eget ansvar at få korrigeret en skæv matrikelgrænse. Det gøres ved at tage fat i en landinspektør, der kan hjælpe med berigtigelsen.



## Der er en sø på mit ansøgningsareal. Hvad gør jeg?

Der kan ikke gives tilskud til vand, så søen skal klippes ud af ansøgningsarealet. Hvis søen er midt på arealet, så er det nemmest at tegne hele arealet og derefter udklippe søen se [Vejledningen til MiljøGIS](#).

Hvis søen blot fungerer som en afgrænsning af arealet, så tegnes der op til søen.

Hvis søen er en § 3 sø<sup>1</sup>, vil det være en fordel at tænde for snap-funktionen på "Beskyttede naturtyper".

Hvis søen ikke er registreret som en § 3 sø<sup>1</sup>, så er det en fordel at tænde for ortofoto, hvor søens afgrænsning kan ses.

Hvis § 3 laget ikke stemmer overens med søen, så klippes begge dele ud (se grønt omrids på billedet). MST er ikke myndighed på § 3 natur.

<sup>1</sup> Vær opmærksom på, at en sø kan være beskyttet, selvom den ikke fremgår af laget "Beskyttede naturtyper". Søer og andet beskyttet natur efter NBL § 3 er kommunens område.





## Der går et vandløb gennem mit ansøgningsareal. Hvad gør jeg?

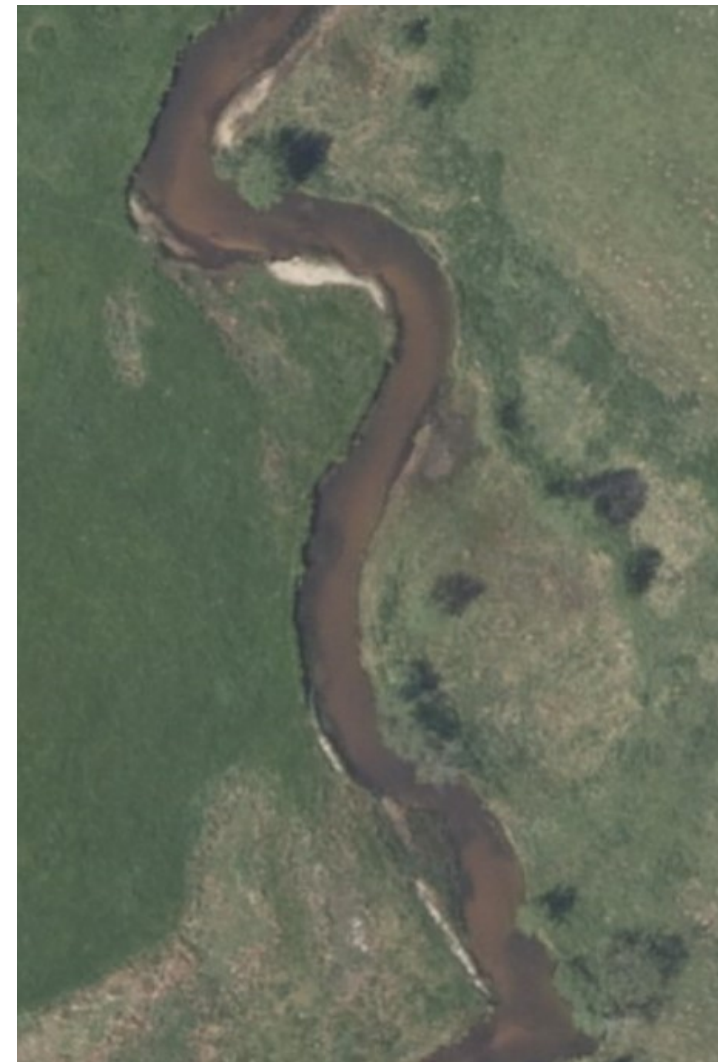
I tilfælde hvor hele arealet krydses af et vandløb skal der tegnes to polygoner.

MiljøGIS kan ikke arbejde med multipolygoner og der kan derfor ikke bruges samme metode som ved udklip af sø.

Brug ortofoto til at se afgrænsningen af vandløbet.

Hvis vandløbet er under 6 meter vil begge polygoner behandles som ét samlet areal, hvis vandløbet er over 6 meter vil det anses som to delarealer. I dette tilfælde skal man huske, at begge delarealer skal være mindst 1 ha.

Bredden på vandløbet kan måles med "Mål længde/areal" under "Værktøjer". Se forklaring på s. 19 i "Den gode ansøgning".





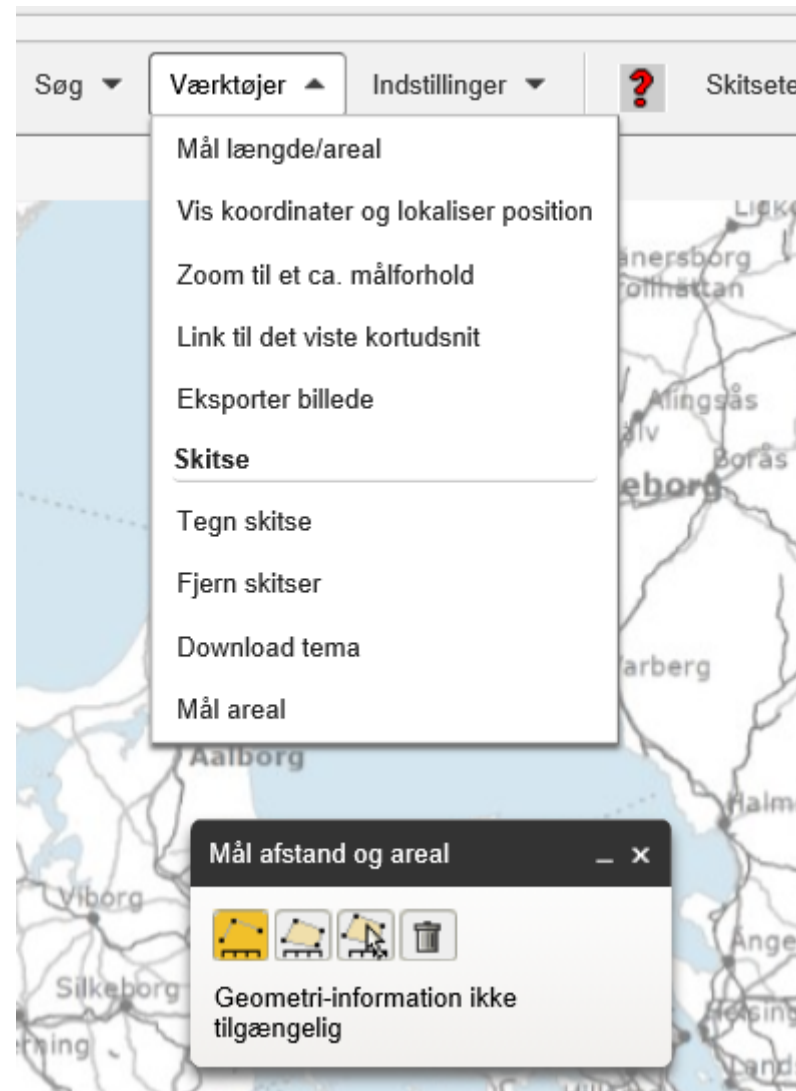
# Det er et bredt vandløb/vej/habitatnaturtype imellem to af arealer, jeg gerne vil ansøge. Hvordan måler jeg bredden på dem?

Til det benyttes under "Værktøjer" - "Mål længde og areal".

Der prikkes, der hvor man ønsker at måle fra og igen der hvor der ønskes at måle til.

Værktøjet giver afstanden fra det ene punkt til det andet.

Du kan læse mere om afstandskrav i vejledningens kap. 10 *Betingelser for tilsagn om tilskud*.



# Min matrikelgrænse er ikke korrigeret for f.eks. vandløb. Hvad gør jeg?

Matrikelkortet er den juridisk gældende grænse for din ejendom. I tilfælde som det ses på billedet, vil det ikke være muligt at søge på naboens matrikel, selvom arealet ligger på "din side" af vandløbet.

Der kan altså ikke søges tilskud til de to arealer, der ligger nord for vandløbet, men syd for matrikelgrænsen. Se de røde pile.

Det er ejers eget ansvar at få korrigeret en skæv matrikelgrænse. Det gøres ved at tage fat i en landinspektør, der kan hjælpe med berigtigelsen.

